



A & M Asesoría Corporativa, S.C. representa una Firma de abogados así como de asesores en proyectos y emprendimientos de responsabilidad social empresarial, cuyos miembros cuentan con casi 20 años de experiencia en el ejercicio de la profesión.

Tenemos la firme convicción de proveer servicios legales en base a los requerimientos y necesidades de nuestros Clientes bajo estrictos estándares de responsabilidad, sentido social y ética profesional.

Consideramos invaluable el mantener una comunicación sincera y un diálogo honesto con nuestros Clientes, por lo que nos enfocamos en sus necesidades de manera objetiva para proporcionar la mejor solución legal; para nosotros es de suma importancia garantizar en la medida de lo posible beneficios factibles y evitar contingencias o riesgos innecesarios.

Contamos con oficinas en las ciudades de Mexicali y Tijuana, Baja California cubriendo de esta manera servicios en todo el Estado, así como corresponsales en la Ciudad de México, D.F., Guadalajara, Jal. y Monterrey, N.L.

Actualmente son cuatro los integrantes de esta Firma: Mayra Julieta Acosta Chávez y Ana L. Gómez Verdugo.

Nuestros clientes, quienes nos distinguen con su demanda de consultoría y representación jurídica, son tanto empresas mexicanas como extranjeras en varios campos de la economía, tales como la Industria, el Comercio, la Agricultura, la Agroindustria y de Servicios, con actividades tanto a nivel nacional como internacional.





ÁREAS DE PRÁCTICA

SERVICIOS JURIDICOS:

DERECHO CORPORATIVO

- Planeación, constitución y operación de Sociedades Mexicanas, supervisión y asesoría en todas las áreas relacionadas tales como administrativo, corporativo, civil, mercantil, laboral y obligaciones fiscales, incluyendo la elaboración de Auditorías Legales (Due Dilligence) para fusiones, escisiones, compra de Acciones y Alianzas Estratégicas (ie. Joint Ventures).
- Emisión de poderes, modelos de representación legal y administración de sociedades y asociaciones, así como implementación de Gobierno Corporativo; regulación y actualización de Libros Corporativos; Elaboración de todo tipo de documentos corporativos (eg. Actas de Asamblea, Sesiones de Consejo, Resoluciones Unánimes, etc.); asistencia y gestión en la emisión de Instrumentos Públicos relativos a la representación legal de Sociedades y Asociaciones.
- Planeación, constitución y operación de subsidiarias de entidades extranjeras destinadas para la operación en el campo de la industria y comercio, así como en la importación-exportación industrial (maquiladoras / IMMEX), como industria doméstica, agrícola, agroindustria, pesca y servicios. Asesoría de exportación e importación, procuración de todos los permisos relacionados para las industrias y comercios de esta naturaleza.
- Representación ante diversas instancias de Gobierno Federal, Estatal y Municipal para la obtención de los permisos necesarios así como el registro de inversión extranjera, patentes, marcas, derechos de autor, transferencia de tecnología, nombres y Avisos comerciales, así como estudio, aplicación y procuración de permisos de inversión en exceso de los estándares establecidos en las reglas de inversión extranjera.
- Asistencia y preparación de documentación necesaria para la estructuración y negociación en la obtención de créditos e instrumentos financieros, así como la preparación de Contratos o Convenios relativos a la constitución y otorgamiento de prenda sobre Acciones y demás garantías.
- Redacción de contratos en diversas áreas legales, involucrando distintos aspectos o áreas de la conducción de negocios, con alcance nacional e internacional, tales como compraventa, asociación en participación, construcción, distribución exclusiva, concesiones, concesionarias, franquicias, reserva de dominio, fideicomisos para fines industriales, de garantía y turísticos, laborales, arrendamiento, servicios, contratos de transferencia de tecnología.
- Representación ante todo tipo de autoridades Administrativas Federales, Estatales y Municipales, en procedimientos administrativos, referentes a licencias, autorizaciones y concesiones.

DERECHO INMOBILIARIO

- Proporcionamos un servicio integral y personalizado a particulares y a grupos de inversión que quieran adquirir o rentar un inmueble. Este servicio comprende todo el proceso de adquisición o contratación de su uso o goce de los inmuebles, desde la búsqueda e identificación del activo inmobiliario hasta el cierre de la operación.
- Asesoramiento en la planeación e implementación de medidas para lograr Desarrollos Inmobiliarios, así como en la realización de inversiones inmobiliarias y en su caso, la posterior modificación de la misma, contando además con asistencia en la integración de fideicomisos para tales efectos.
- Asistencia en áreas técnicas incluyendo solicitud y obtención de Avalúos y Deslindes Catastrales necesarios para la obtención de permisos y trámites según el caso, así como planeación de uso de suelo para fusiones, relotificaciones y subdivisiones inmobiliarias, entre otros y gestión de trámites correspondientes ante las Autoridades Municipales.

DERECHO MIGRATORIO

- Asistencia e información de trámites relativos a la entrada, estancia y salida de extranjeros de conformidad con la legislación mexicana.
- Asesoramiento en trámites migratorios para empresas o personas que tienen a su cargo o responsabilidad extranjeros.
- Consulta y orientación en la obtención de documentos migratorios para extranjeros en sus diversos y modalidades, dependiendo de la calidad de visitante en cada caso.

DERECHO MERCANTIL

- Operaciones y reestructuraciones crediticias, fusiones, escisiones y concursos, contratos en dicha área y especialidad.

DERECHO CIVIL

- Contratos y bienes.

DERECHO ADMINISTRATIVO, FISCAL Y DE COMERCIO EXTERIOR

- Asesoría y representación en la defensa de Procedimientos Administrativos iniciados por la autoridad (Federal, Estatal o Municipal), Recursos de Revisión, Solicitudes de Reconsideración de Multas, Recursos de Revocación, Solicitudes de Conmutación de Multa, Amparo Administrativo, Juicio de Nulidad ante los Tribunales en materia de Justicia Fiscal y Administrativa y en general, en todo Recurso Administrativo o Procedimiento Contencioso Administrativo Litigio en todos los aspectos administrativos y fiscales, recursos y trámites administrativos.

- Los servicios en la materia incluyen consultoría fiscal (leyes de impuestos federales, estatales y municipales, aduanal, procedimientos de exportación e importación), solicitud de confirmaciones de criterios, consultoría legislativa y litigio fiscal.

TRAMITES ADMINISTRATIVOS:

- Autorizaciones ante la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras.
- Procedimientos ante la PROFECO, COFEPRIS y SAGARPA.
- Registro de marcas, patentes, avisos y nombres comerciales ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial.
- Visa por oferta de empleo, visa por unidad familiar, tarjetas de residencia y renovaciones ante el Instituto Nacional de Migración.



I N T E G R A N T E S D E L A F I R M A

MAYRA JULIETA ACOSTA CHAVEZ

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Socio Fundador de la Firma A & M Asesoría Corporativa, S.C.

Titular del área Corporativa de la Firma Bufete Ignacio Arturo Guajardo, S.C. con experiencia legal desde 1999.

Secretaria del Consejo Directivo de la Asociación Nacional de Abogados de Empresa (ANADE) sección Baja California. Periodo 2017-2018.

Pro-Tesorera de dicho Consejo así como Coordinadora del Comité de Derecho Corporativo de la Asociación Nacional de Abogados de Empresa (ANADE) sección Baja California. Periodo 2016-2017.

Coordinadora del Comité de Derecho Financiero y anterior coordinadora del Comité de Derecho Corporativo de la Asociación Nacional de Abogados de Empresa (ANADE), sección Baja California.

Actual Secretaria del Consejo Directivo de la Asociación Civil DARE MEXICO, A.C.

Conferencista en materia de Derecho Corporativo, en Universidades niveles Licenciatura y Posgrado tales como la Universidad Iberoamericana impartiendo la materia de Tratados Comerciales Internacionales, CETYS Universidad, campus Mexicali y Universidad Xochicalco, campus Mexicali, Panel de Discusión, Congresos, Cursos, Talleres y Seminarios en diversos foros como ante el Colegio de Contadores Público y diversas Cámaras.

Primer Tribunal Colegiado del XV Circuito, asistiendo a la Secretaría de Acuerdos, así como a Secretarios Proyectistas de dicho Tribunal.

EDUCACION

Diplomado en Finanzas en CETYS Universidad, así como Quinto Semestre de la carrera de Contador Público Internacional en dicha Institución Educativa.

Maestría en Derecho Corporativo Internacional por la Universidad Autónoma de Guadalajara.

Licenciatura en Derecho por Universidad Autónoma de Baja California Mexicali, Baja California, México.

IDIOMAS Español e inglés.

ANA LOURDES GOMEZ VERDUGO

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Socio de la Firma A & M Asesoría Corporativa, S.C.

Martín-Sánchez Abogados, S.C., dentro del área Corporativa, Derecho Inmobiliario así como Migratorio de dicha Firma, con experiencia legal desde 2002.

Daewoo Orion Mexicana, S.A. de C.V. como encargada del área legal de la referida Empresa.

Teléfonos del Noroeste, S.A. de C.V. proporcionando diversos servicios dentro del Departamento Legal.

EDUCACION

Diplomado en Derecho Procesal Público, Privado y Social. Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Ciudad de México.

Diplomado en Regulaciones Legales y Comerciales del Notariado Público. Universidad Autónoma de Baja California, Mexicali, México.

Curso sobre Temas Selectos en materia Laboral. Cámara Nacional de la Industria de la Transformación, Mexicali, México.

Programa en Negocios Internacionales. San Diego State University y Cámara Nacional de la Industria y de la Transformación, Mexicali, México.

Licenciatura en Derecho por la Universidad Autónoma de Baja California, Mexicali, Baja California, México.

IDIOMAS

Español e inglés.